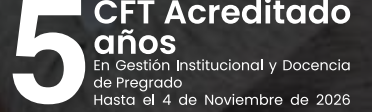


# ADMINISTRACIÓN BILINGÜE



## ANTOFAGASTA - COQUIMBO

### PERFIL DE EGRESO



**COMUNICAR EN IDIOMAS INGLÉS Y ESPAÑOL**



**GENERAR PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO**



**EJECUTAR LABORES ADMINISTRATIVAS**



**ATENDER A CLIENTES**

### REQUISITOS Y BENEFICIOS



- Cédula de identidad por ambos lados
- Licencia de enseñanza media
- Matricularse en <https://soytecnico.ceduc.cl>



#### ACCEDE A GRATUIDAD Y BENEFICIOS

- Postula a Gratuidad, becas y beneficios del Estado ingresando a: [portal.beneficiosestudiantiles.cl](http://portal.beneficiosestudiantiles.cl) / [www.gratuidad.cl](http://www.gratuidad.cl)

#### OTROS BENEFICIOS:

- Becas Complementarias Junaeb [www.junaeb.cl](http://www.junaeb.cl)
- Tarjeta Nacional Estudiantil [www.tne.cl](http://www.tne.cl)

### 5 SEMESTRES DE DURACIÓN

Incluido un periodo de práctica profesional de 400 horas cronológicas.



Semestre 1

Semestre 2

Semestre 3

Semestre 4

Semestre 5

Inglés Técnico  
(Inglés I - Inglés II - Inglés III - Inglés IV)

Práctica Profesional

Administración

Economía

\*Empresas y su Entorno  
(Finanzas - Formulación de Proyectos)

Operaciones Matemáticas

Métodos Cuantitativos

Contabilidad Administrativa

Comunicación Organizacional

Gestión Integral

Administración de Personas

Comunicación Profesional

Técnicas de Redacción Administrativa y Comercial

Salud Ocupacional

Desarrollo Personal y Laboral  
(Ética Profesional - Psicología Personal y Laboral)

\*Ofimática  
(Ofimática I - Ofimática II)

Técnicas de Archivo

Taller de Integración  
(Taller de Integración I - Taller de Integración II - Taller de Integración III)

Taller de Emprendimiento

\*Para aprobar el módulo anual se deberán cumplir los requisitos establecidos para cada submódulo que lo compone.

PARA MÁS INFORMACIÓN, ESCRIBE A: [INFORMACIONES@CEDUC.CL](mailto:INFORMACIONES@CEDUC.CL)



[WWW.CEDUC.CL](http://WWW.CEDUC.CL)

